

## Notulen MR vergadering 01 december 2020

Aanwezig: Amanda, Meliha, Mira, Mirjam en Femke

Afwezig: Jeffrey, Mariska (verlof) en Nina (afgemeld)

### 1. Punt 7: Rollen Voorzitter/ secretaris wordt naar voren geschoven.

- A. (secretaris) bereidt de vergaderingen voor. Ze stelt voor om de vergadering daarom ook te leiden. M. (voorzitter) gaat hiermee akkoord.
- Mocht A. ziek zijn dan vervangt M. haar.
- Bij de volgende vergadering kunnen we de overige taken verdelen. De rol van notulist kunnen we laten rouleren.

### 2. Mededelingen

- A. geeft aan dat de training die de MR heeft gevolgd, een succes was. De MR is meer op de hoogte van de verantwoordelijkheden. Ze laat M. weten dat de MR nog verder op onderzoek gaat naar mogelijke nieuwe verantwoordelijkheden.

### 3. Post

- A. heeft ons een artikel over het communiceren met ouders via de mail gestuurd.
- Op de dag van de vergadering was er ook post binnengekomen, maar dit zal bij de volgende vergadering besproken worden.

### 4. Notulen vergadering 29 september

- De notulen van de vorige vergadering zijn vastgesteld.

### 5. Schoolzaken

- M. informeert over de gang van zaken ivm Corona. De school volgt de protocollen van de PO-raad. Er zijn weinig veranderingen. Soms zijn er wat verwarringen over hoelang een collega zonder klachten in quarantaine moet blijven.
- We volgen het vervangingsprotocol wat door de MR is goedgekeurd.
- Ouders zijn tot nu toe tevreden over de oplossingen die de school bedenkt. M. geeft als ouder aan erg tevreden te zijn over de duidelijkheid van het meegegeven thuiswerk.
- Sint en kerst zullen dit jaar anders verlopen dan normaal. We informeren ouders over de gang van zaken via Social Schools.
- De MR is akkoord gegaan met de begroting.
- M. heeft de begroting toegelicht. Door Corona zijn de vervangingskosten hoger dan normaal. Ook heeft de school in een keer meer Chromebooks moeten aanschaffen voor het thuiswerken. Dit zou normaal gesproken over drie jaar verspreid worden. We zijn niet door onze reserves maar 3% reserve is aan de lage kant. Er zijn nu eenmaal kosten die op dit moment gemaakt moeten worden om de school draaiende te houden. Het doel is om zo snel mogelijk weer naar de 5% reserve te gaan.
- M. heeft een vraag over de financiële bijdrage voor de werkdruk. M. legt uit dat het team mag beslissen waar dit geld naar toe gaat. Dit jaar is het verdeeld over drie onderdelen: extra ondersteuning, een extra groep in de middenbouw en een conciërge.
- M. had een vraag over de extra financiële bijdrage voor een school in Laak. Voor extra financiële ondersteuning wordt nu gekeken naar meerdere factoren (opleiding, land van herkomst, schuldsanering, taligheid etc.) De school levert geen gegevens aan de Gemeente. Het bedrag komt van de gemeente als een geheel. Als school zien wij alleen percentages.
- De gemeente stopt met de bijdrage van €50 per leerling aan oueroverspashouders. Hier gaan we volgend schooljaar de gevolgen van zien. 1/3 van onze leerlingen heeft een oueroverspas. Van de €50 ging de helft naar de ouderbijdrage en de andere helft

naar het schoolreisje. M. is hierover in gesprek gegaan met de wethouder, maar het besluit staat helaas vast.

- M. vroeg of er al een herinnering is gestuurd naar de ouders om de ouderbijdrage te betalen. M. gaf aan dat er een brief via Social Schools verstuurd gaat worden met daarin een betaallink. De school hoopt dat dit het betalen makkelijker maakt voor ouders.

#### 6. Nieuw lid oudergeleding

- We zijn op zoek naar twee nieuwe leden voor de oudergeleding.
- Er zijn drie aanmeldingen. Sjahien Kalloe en Lonneke van Leest hebben zich aangemeld met motivatiebrief en foto. Sylvana Uittenbogaard heeft zich alleen aangemeld. Er wordt nog contact opgenomen met Sylvana om te kijken of ze nog interesse heeft om deel te nemen aan de MR en of ze een motivatiebrief wil sturen. Mochten er drie kandidaten zijn dan gaan we over op verkiezingen. Bij twee kandidaten is dat niet nodig.

#### **De directie verlaat de vergadering.**

#### 7. GMR

- M. is aanwezig geweest bij de themabijeenkomst. Ze hebben drie onderwerpen besproken: Communicatie met ouders (Coronaperiode), Verbinding MR-GMR en de communicatie binnen het SCOH in het algemeen. Het zou fijn zijn als er elke keer iemand van onze MR aanwezig is bij een themabijeenkomst. De GMR geeft aan dat het fijn zou zijn als ook ouders zouden deelnemen.

#### 8. Wat willen we n.a.v. de MR training dit jaar met de MR bereiken/doen?

- Voor de volgende vergadering de placemat van de training bekijken en per persoon bedenken wat voor onze MR gewenste doelen zijn.
- Zijn er meer mogelijkheden dan alleen instemmen op een bestaand document. Mogen wij ook meer betrokken worden bij het proces? A. vraagt dit na bij M..

#### 9. Rondvraag + wat verder ter tafel komt.

- Twee MR tijdschriften voor Me. meegeven.
- Is er al nieuws over 3 weken kerstvakantie. Er is nog niks over bekend.
- We hebben gehoord dat de MR een jaarverslag moet maken, maar hoe ziet dat eruit? Bij een andere school vragen? Dilianne kan ons daarbij misschien helpen.
- Aan Dinemarie vragen wat precies de Themaraad inhoudt.
- Als we de nieuwe leden voorstellen (via Social Schools), ook de huidige leden nog even benoemen. Een pasfoto vragen aan de huidige leden.